Příloha č. 3 výzvy – závazný návrh smlouvy

Smlouva o poskytování služeb

**technického dozoru investora a koordinátora BOZP při realizaci stavby**

**„NPK, a.s., Pardubická nemocnice - Stavební úpravy pro přesun oddělení hematologie, Family room“**

**Smluvní strany**

1. **Objednatel: Nemocnice Pardubického kraje, a.s.**

Sídlo: Kyjevská 44, 532 03 Pardubice

Zastoupená: MUDr. Tomášem Gottvaldem, MHA, předsedou představenstva

Ing. Hynkem Raisem, MHA, místopředsedou představenstva

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.

číslo účtu: 280123725/0300

IČO: 27520536

DIČ: CZ27520536

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2629

Datová schránka: eiefkcs

Kontaktní osoby objednatele ve věcech technických:

Jméno: Ing. Petr Vrba

E-mail: petr.vrba@nempk.cz

Telefon: +420 466 011 701

Jméno: Ing. Daniela Ježková

E-mail: daniela.jezkova@nempk.cz

Telefon: +420 466 011 739

a

1. **Poskytovatel: (obchodní firma / jméno a příjmení)**

Sídlo: (doplní poskytovatel)

Zastoupená: (doplní poskytovatel)

bankovní spojení: (doplní poskytovatel)

číslo účtu: (doplní poskytovatel)

IČO: (doplní poskytovatel)

DIČ: (doplní poskytovatel)

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v (doplní poskytovatel)

Datová schránka: (doplní z poskytovatel)

Kontaktní e-mail: (doplní poskytovatel)

Kontaktní osoba poskytovatele ve věcech technických:

Jméno: (doplní poskytovatel)

E-mail: (doplní poskytovatel)

Telefon: (doplní poskytovatel)

(společně též dále jen „smluvní strany“)

uzavírají

níže uvedeného dne, měsíce a roku

tuto smlouvu o poskytování služeb (dále jen „smlouva“)

Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka vybraného dodavatele předložená v rámci zadávacího řízení zadávaného ve zjednodušeném podlimitním řízení s názvem **Technický dozor investora a koordinátor BOZP při realizaci stavby „NPK, a.s., Pardubická nemocnice - Stavební úpravy pro přesun oddělení hematologie, Family room“** (dále jen „veřejná zakázka“) realizovaného v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“).

Předmět smlouvy

Předmětem plnění je komplexní zajištění služeb technického dozoru investora (TDI) a koordinátora BOZP v průběhu realizace stavby „NPK, a.s., Pardubická nemocnice - Stavební úpravy pro přesun oddělení hematologie, Family room“, včetně všech souvisejících činností nezbytných pro řádnou realizaci uvedené stavby.

1. Rozsah činnosti

1. Poskytovatel vykonává pro objednatele v jeho zastoupení technický dozor stavebníka (TDS) nad prováděním stavby, tj. zejména se požaduje:

1. seznámit se s projektovou dokumentací stavby, stavebními povoleními, smlouvou o dílo uzavřenou mezi objednatelem stavby a zhotovitelem stavby „NPK, a.s., Pardubická nemocnice - Stavební úpravy pro přesun oddělení hematologie, Family room“ (dále jen „smlouva o dílo“) a s obsahem vydaných správních rozhodnutí,
2. podílet se na průběžném dopracování a změnách realizačních dokumentací (účast na jednáních/poradách a místních šetřeních),
3. dohlížet nad prováděním stavebních prací, jejich souladem s předanou projektovou dokumentací a uzavřenou smlouvou o dílo, nesmí být prováděny práce nad rámec smlouvy o dílo bez jejich odsouhlasení, jakékoli změny musí být řešeny ve změnovém řízení,
4. kontrolovat dodržování podmínek stavebního povolení a jiných závazných správních rozhodnutí vydaných ke stavbě po dobu realizace stavby,
5. kontrolovat dodržování stavebního zákona a dalších předpisů, norem a závazných pokynů výrobců materiálů a dodávek, dohlížet nad prováděním předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací a zajišťovat doklady o nich,
6. spolupracovat s autory projektu, koordinovat požadavky autorských dozorů projektantů a zhotovitelů, koordinovat práce více zhotovitelů při souběhu prací,
7. provádět průběžnou fotodokumentaci stavby, tuto 1x měsíčně spolu se zprávou o stavu díla předávat objednateli – nejpozději 3. pracovní den po ukončení měsíce,
8. kontrolovat plnění „kontrolního a zkušebního plánu“ zhotovitelem, a schvalovat zaznamenaný výsledek kontroly ve stavebním deníku,
9. spolu se zhotovitelem stavby vydefinovat seznam vzorků ke vzorkování a předkládat spolu se zhotovitelem vzorky k odsouhlasení objednateli, uživateli a AD. O schválených vzorcích vést evidenci, prověřovat části stavebních prací, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupné a pořizovat zápisy o této kontrole včetně fotodokumentace,
10. kontrolovat věcnou a cenovou správnost a úplnost oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo s tím, že fakturované položky musí být důkladně prověřeny a nesmí být fakturovány položky, které nebyly dodány; dále zajišťuje jejich předání objednateli k proplacení,
11. vést přehled čerpání jednotlivých položek rozpočtu z hlediska jejich nedočerpání nebo přečerpání,
12. navrhovat a provádět opatření na odstraňování nedostatků a vad projektové dokumentace ve spolupráci s projektantem, zhotovitelem stavby a objednatelem,
13. dohlížet nad řádným vedením stavebních deníků, zaznamenávat všechny skutečnosti rozhodné pro řádný průběh stavby, kontrolovat zápisy zhotovitele a vyjadřovat se k nim,
14. odsouhlasovat a projednávat dodatky a nutné změny dokumentace, které neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby; ostatní doplňky a změny předkládat s vlastním vyjádřením objednateli,
15. ověřovat správnost všech návrhů zhotovitele na změny cen, termínů nebo jiných podmínek smlouvy, připojovat k nim své stanovisko a předávat je objednateli, s. uplatňovat technická řešení směřující k hospodárnosti stavby nebo budoucího provozu dokončené stavby,
16. dohlížet nad dodržováním bezpečnostních a požárních předpisů, nad udržováním pořádku na staveništi, spolupracovat s pracovníky zhotovitele, uživatele a objednatele při provádění opatření k odvrácení nebo omezení škod v případě ohrožení stavby živelnými událostmi,
17. kontrolovat postup prací v souladu se smlouvou o dílo a upozorňovat zhotovitele na nedodržení termínu dle sjednaného harmonogramu, případně připravovat podklady pro uplatňování majetkových sankcí vůči zhotoviteli, podávat návrhy na řešení vzniklých prodlev,
18. uplatňovat práva ze závazkových vztahů v rozsahu zabezpečované činnosti po dobu realizace stavby,
19. zajišťovat technický dozor nad prováděním prací,
20. svolávat a řídit kontrolní dny (min. 1x týdně), pořizovat z těchto jednání zápisy a rozesílat je účastníkům výstavby,
21. kontrolovat a odsouhlasovat podklady pro pravidelnou měsíční fakturaci (soupisy prací a zjišťovací protokoly),
22. sledovat a evidovat množství méně a víceprací – dle dohody s objednatelem,
23. sledovat časový harmonogram stavby,
24. kontrolovat zajištění dokumentace skutečného provedení včetně dohledu nad zaznamenáním všech odchylek,
25. připravit přejímku dokončeného díla a kolaudačního řízení stavby, zajištění všech potřebných dokladů, účast při převzetí,
26. kontrola odstranění vad a nedodělků zjištěných při převzetí a při kolaudaci v dohodnutých termínech,
27. kontrola vyklizení staveniště,
28. bezodkladně prokazatelně informovat objednatele o všech závažných skutečnostech, plnit jeho další pokyny související bezprostředně s prováděním stavby,
29. zajistit další činnosti a úkony vyplývající z předmětu díla výše nespecifikované, které je nezbytné provést nebo zajistit k řádnému provedení a kolaudaci, popř. k předčasnému užívání nebo zkušebnímu provozu stavby,
30. koordinovat přípravu a realizaci technických prací nutných pro předání stavebních úprav pro přesun oddělení hematologie, Family room.

2. Poskytovatel vykonává pro objednatele v jeho zastoupení činnosti koordinátora BOZP, tj. zejména:

a) přípravná jednání a vypracování „Plánu BOZP na stavbu“,

b) revize stávající projektové dokumentace (POV) z hlediska právních požadavků BOZP,

c) zpracování přehledu právních předpisů vztahujících se ke stavbě,

d) zpracování přehledu rizik, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout,

e) vypracování a zaslání ohlášení zahájení výstavby na OIP,

f) ověření, že bylo prováděno vstupní školení dodavatelů na stavbu, tj. seznámení se s plánem BOZP na stavbu, seznámení s riziky a opatřeními k jejich eliminaci, s provozními směrnicemi BOZP a PO na stavbě, POV atd.,

g) kontrolu informovanosti u všech dotčených poddodavatelů stavby s Plánem BOZP na staveništi a o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací, a o příslušných opatřeních k minimalizaci rizik,

h) prokazatelné upozorňování zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na stavbě, vyžadování zjednání nápravy a k tomu navrhování přiměřených technických a organizačních opatření,

i) oznamování investorovi stavby nedostatků v uplatňování požadavků na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, nebyla-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke sjednání nápravy,

j) sledování realizace nápravných opatření a v případě neplnění prokazatelné vyžadování jejich plnění po zhotoviteli. V případě opakování stejných nedostatků navrhnout uplatnění sankčních opatření na příslušný Inspektorát bezpečnosti práce,

k) zpracování, předání, upravování a aktualizace Plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a působení na jeho dodržování a na to, aby zúčastnění zhotovitelé stavby realizovali potřebná opatření k zajištění bezpečnosti práce a ochrany zdraví;

l) účast na kontrolních dnech, stanovených jednání vedení stavby, projednávání součinnosti zhotovitelů stavebních prací z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví, vyhodnocování vedení stavební dokumentace a dosažených výsledků,

m) výkon a koordinaci kontroly dodržování zásad, pravidel a požadavků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci zajišťovaných zhotoviteli a vedení záznamů,

n) provádění kontroly dokumentace systémů managementu BOZP související se stavební činností a postupem prací podle realizační dokumentace,

o) provádění další činnosti stanovené prováděcím právním předpisem k zák. 309/2006 Sb.

p) Poskytovatel se zavazuje, že k zajištění činností koordinátora BOZP bude využívat pouze osob, které disponují potřebným osvědčením ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., a jsou tak osobami odborně způsobilými.

3. Poskytovatel si je vědom, že ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly realizované při kontrole a tuto součinnost v případě, že k tomu bude objednatelem vyzván, poskytne.

1. Práva a povinnosti poskytovatele
2. Poskytovatel je povinen při plnění smlouvy postupovat s náležitou odbornou péčí.
3. Poskytovatel je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy, podle pokynů objednatele, ať již výslovných nebo těch, které zná nebo musí znát, a v souladu s jeho zájmy a účelem, kterého má být dle smyslu této smlouvy dosaženo.
4. Poskytovatel je povinen oznámit objednateli všechny skutečnosti a postupy, které zjistí při plnění této smlouvy a jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele. Nedojde-li ke změně pokynů objednatele, postupuje poskytovatel podle původních pokynů objednatele.
5. Na nevhodnost nebo neúčelnost pokynů objednatele je poskytovatel povinen prokazatelně upozornit; v případě, kdy jsou takové pokyny v rozporu s obecně závazným právním předpisem, tak učiní bezodkladně. Setrvá-li objednatel přesto na těchto pokynech, má poskytovatel právo:
6. požadovat písemné potvrzení těchto pokynů opatřené podpisem odpovědné osoby na straně objednatele,
7. smlouvu vypovědět ve lhůtě 1 měsíce od doručení písemné výpovědi objednateli, nebo
8. odstoupit od smlouvy v případě, kdy by se plněním ze smlouvy podle vadných pokynů vystavil hrozbě profesního, správního nebo trestního postihu.
9. Poskytovatel je povinen pravidelně písemně informovat objednatele o své činnosti, která je předmětem této smlouvy, minimálně však jedenkrát za měsíc.
10. Poskytovatel je povinen předat objednateli bez zbytečného odkladu věci, které za něho převzal při začátku a během plnění této smlouvy.
11. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. To neplatí, má-li povinnost poskytnout informaci uloženu právním předpisem nebo rozhodnutím orgánu veřejné moci.
12. Na staveništi je poskytovatel povinen dodržovat podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci dle pokynů oprávněných osob zhotovitele stavby.
13. Poskytovatel po dobu trvání této smlouvy je povinen mít uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou poskytovatelem objednateli/třetím osobám v souvislosti s plněním této smlouvy, a to s pojistným plněním ve výši nejméně **3 mil.** **Kč**. Na písemnou žádost objednatele je poskytovatel povinen do 5 pracovních dnů předložit objednateli dokumenty prokazující, že pojištění je uzavřeno v požadovaném rozsahu a výši a na požadované období.
14. Práva a povinnosti objednatele
15. Objednatel je povinen předat včas poskytovateli úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit poskytovatel v rámci své činnosti.
16. Objednatel je povinen poskytovat poskytovateli nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné plnění smlouvy.
17. Objednatel je povinen poskytovateli za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu, ve výši uvedené v článku VI. smlouvy.
18. Odměna, platební podmínky
19. Poskytovateli přísluší za řádný výkon činností dle této smlouvy odměna (dále jen „smluvní odměna“) ve výši odpovídající skutečně provedeným a doloženým činnostem.

**Cena celkem bez DPH .…………….. Kč**

**Sazba DPH v % ……………... %**

**Výše DPH v Kč ……………… Kč**

**Cena celkem včetně DPH ……………… Kč**

1. Smluvní odměna je stanovená jako pevná a nepřekročitelná za veškeré činnosti poskytovatele uvedené v této smlouvě. DPH bude fakturována podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, platného a účinného ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Smluvní strany ujednávají, že při změně sazby DPH se cena díla vč. DPH navyšuje/snižuje v souladu s touto změnou sazby.
2. Poskytovatel nemá nárok na náhradu nákladů. Strany výslovně stanoví, že veškeré náklady poskytovatele jsou pokryty jeho smluvní odměnou v souladu odst. 1 tohoto článku.
3. Poskytovatel bude fakturovat měsíčně poměrnou část smluvní odměny odpovídající délce smlouvy. Přílohou každé faktury bude specifikace rozsahu provedených činností.
4. Poskytovatel fakturu doručí objednateli elektronicky na adresu fakturace@nempk.cz.
5. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a náležitosti stanovené § 435 občanského zákoníku.
6. Splatnost faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Stejná lhůta splatnosti platí i při placení jiných plateb (smluvních pokut, úroků z prodlení, náhrady škody apod.).
7. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele a jejím směrováním na účet poskytovatele.
8. Objednatel neposkytuje poskytovateli zálohy.
9. Objednatel si vyhrazuje právo vrátit poskytovateli do data jeho splatnosti daňový doklad – fakturu, který nebude obsahovat některý údaj nebo přílohu nebo má jiné závady v obsahu. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení poskytovatel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli. Poskytovatel je povinen novou fakturu doručit objednateli do 10 dnů ode dne, kdy mu byla doručena oprávněně vrácená faktura.
10. Smluvní strany sjednávají, že poskytovatel není oprávněn jakékoliv jeho pohledávky vůči objednateli, které vzniknou na základě této uzavřené smlouvy, započítat vůči pohledávkám objednatele vůči poskytovateli jednostranným právním úkonem.
11. Sankce
12. V případě, že poskytovatel poruší své povinnosti vyplývající z této smlouvy nebo stanovené zákonem, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z celkové dohodnuté odměny včetně DPH, a to za každé jednotlivé porušení.
13. Uhrazením smluvních pokut poskytovatelem nezaniká právo objednatele domáhat se škody vzniklé činností poskytovatele.
14. Škody vzniklé objednateli vlivem činnosti poskytovatele se poskytovatel zavazuje zaplatit objednateli nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy bude objednatelem o vzniklé škodě a její výši prokazatelně informován.
15. V případě prodlení objednatele s úhradou faktur dle čl. 5 smlouvy je poskytovatel oprávněn uplatňovat smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.
16. Doba trvání
17. Tato smlouva se uzavírá na dobu provádění stavby až do skončení plnění v souvislosti s vydáním kolaudačního souhlasu k dokončené stavbě, nejdéle však do **31.3.2026.** Předpokládaný termínzahájení činnosti je 1.7.2025. Předpokládaný termín dokončení stavby je 31.12.2025.
18. Poskytovatel bude vyzván objednatelem prostřednictvím kontaktů uvedených v záhlaví smlouvy k zahájení činnosti, nejdříve však po nabytí účinnosti smlouvy.

**8. Zánik závazků**

1. Tento smluvní vztah může být ukončen (kromě případů uvedených na jiných místech smlouvy):

1. oboustrannou vzájemnou dohodou, a to pouze písemnou formou s tím, že platnost předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě;
2. odstoupením od smlouvy při porušení závazků touto smlouvou přijatých, tj. porušuje-li druhá smluvní strana své povinnosti i poté, co byla k jejich plnění písemně vyzvána a na možnost odstoupení výslovně upozorněna;
3. výpovědí ze strany objednatele.

2. Objednatel je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv vypovědět písemnou výpovědí adresovanou poskytovateli, a to ve výpovědní lhůtě 1 měsíce, která počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi. Poskytovatel je v tomto případě povinen objednatele upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící nedokončením jeho činnosti související s plněním této smlouvy.

1. Výpověď smlouvy poskytovatelem je možná pouze z důvodu výslovně stanoveného výše.
2. Při předčasném ukončení smlouvy kterýmkoli z výše uvedených způsobů provedou smluvní strany protokolárně inventarizaci plnění veškerých činností provedených k datu, kdy smlouva byla ukončena a na tomto základě provedou vyrovnání vzájemných závazků a pohledávek z toho pro ně vyplývajících.
3. Smluvní strany ujednávají, že tato smlouva zaniká v případě, kdy objednatel upustí od záměru předmětnou stavbu realizovat, a to z jakéhokoli důvodu. Tuto informaci objednatel sdělí poskytovateli písemně bez zbytečného odkladu.

9. Závěrečná ustanovení

1. Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze písemnou formou, se souhlasem obou smluvních stran formou číslovaných dodatků.
2. V případě změny údajů uvedených v záhlaví smlouvy týkající se smluvních stran je povinna ta smluvní strana, u které změna nastala, informovat o ní druhou smluvní stranu, a to průkazným způsobem, nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne, kdy došlo ke změně.
3. Poskytovatel sdělí objednateli kontaktní údaje osob (telefon, e-mail), které budou autorský dohled na staveništi vykonávat, bez zbytečného odkladu po uzavření smlouvy; dojde-li ke změně těchto osob, tak bezprostředně po ní.
4. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku.

5. Zhotovitel prohlašuje, že jím ve smlouvě uvedené údaje, na které se mohou vztahovat předpisy o ochraně osobních údajů, jsou buď údaji veřejně dostupnými, nebo s jejich zpracováním objednatelem po dobu neurčitou za účelem zveřejnění smlouvy v registru smluv souhlasí.

1. Tato smlouva je vyhotovena a uzavřena za využití elektronických prostředků (alternativně ve třech stejnopisech, každého s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dvě vyhotovení a poskytovatel vyhotovení jedno; způsob uzavření smlouvy (písemný nebo elektronický) bude dohodnut).
2. Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažená jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

V Pardubicích dne V …………………… dne

Za objednatele: Za poskytovatele:

………………………………………………………… ……………………………………………………

MUDr. Tomáš Gottvald, MHA

předseda představenstva

………………………………………………………...

Ing. Hynek Rais, MHA

místopředseda představenstva